

RESOCONTO DELLA RIUNIONE RAPPRESENTANTI DEI CONSIGLI DI CLASSE DEI GENITORI– LICEO SCIENTIFICO E.FERMI GENOVA

Come da convocazione inviata il giorno 8 aprile 2014, il giorno 20 aprile 2014 alle ore 17.00, presso l'aula magna del liceo scientifico E. Fermi di Genova, si riuniscono i rappresentanti di classe dei genitori, con il seguente ordine del giorno:

- **1 mancanza indirizzi e-mail dei rappresentanti, privacy, possibili soluzioni**
- **2 originale diploma scuola media – comunicazioni**
- **3 regolamento d'istituto – fase transitoria, eventuali richieste modifiche**
- **4 vacanze studio all'estero, richieste**
- **5 utilizzo software da parte degli studenti su richiesta dei docenti a fini didattici, precisazioni**
- **6 sito internet della scuola, richiesta apertura pagina "comitato genitori"**
- **7 IST Genova conferenza su "Malattie a trasmissione sessuale" – partecipazione**
- **8 Class action avverso MIUR per residui attivi, comunicazioni, eventuali adesioni**
- **9 rinnovo cariche comitato genitori per decadenza – decisioni**

Risultano presenti alla riunione i seguenti rappresentanti:

- Antola Raffaella II E
- Balagna Mario II C
- Bertuccelli Massimo II F
- Bigazzi Nora I C
- Burini Cinzia I E
- Carpapuli Patrizia IV B
- De Maria Antonio III E
- Ferlino Lucia IV E
- Grassi Sonia II C
- Guidi Danilo IV C
- Mercurio Jllan III A
- Ottaviani Mauro V N
- Radi Nadia II E
- Zambonini Monica V E

Sono inoltre presenti i signori Vassallo, Bertamino e Guidi, rappresentanti in Consiglio d'Istituto dei Genitori.

Presiede il Sig. Mauro Ottaviani e funge da segretaria la Sig.ra Lucia Ferlino.

E' stato invitato anche il sig. Dirigente Scolastico Prof. Michele Lattarulo, che partecipa.

Il presidente del comitato dei genitori, sig. M. Ottaviani, propone di anticipare la discussione del punto n.8, in quanto sono presenti due genitori dell'associazione Daneo.

Gli stessi informano che l'Associazione Scuola Daneo (onlus) si è fatta promotore di una "Class Action" nei confronti del MIUR, per il recupero dei crediti che le scuole della provincia di Genova vantano nei confronti dello stesso fin dal 2004 (un dettaglio in allegato al presente verbale). Comunicano inoltre che con sentenza del TAR Liguria del 07.05.2013 n.758, passata in giudicato, le scuole della provincia di Imperia hanno visto condannare il MIUR al pagamento delle somme richieste al MIUR pari a circa 2 milioni di euro.

Relativamente al Liceo Fermi, il presidente del Comitato comunica di aver già sottoscritto di sua iniziativa la partecipazione al ricorso, facendo salvo il diritto di vedere riconosciuti i crediti vantati dal liceo che dal 2004 ad oggi ammontano ad oltre 100.000 euro. Tuttavia solo una parte di questo credito potrà essere recuperata in quanto il MIUR invocherà la prescrizione per i crediti antecedenti al 2009.

I genitori dell'associazione Daneo propongono di raccogliere le firme di adesione e di consegnarle all'associazione stessa. Il Presidente del comitato unitamente ai rappresentanti dei genitori in Consiglio d'Istituto concorderà le modalità per la raccolta delle firme dei genitori del liceo che intendono aderire all'iniziativa.

Un genitore propone di diffondere questa documentazione attraverso una lista di insegnanti (di tutta la Liguria) che sono anche genitori, con la richiesta di adesione.

Esaurito l'argomento i genitori dell'associazione Daneo lasciano la riunione, che continua con l'esame del primo punto all'o.d.g.

- **1 Mancanza indirizzi e-mail rappresentanti di classe, privacy possibili soluzioni.**

Il Presidente lamenta l'impossibilità di ottenere da parte della segreteria del Liceo gli indirizzi e-mail dei rappresentanti di classe dei genitori, in quanto il dato è considerato "sensibile" quindi rientra nella legge di tutela della privacy.

Questo costituisce un importante ostacolo alla comunicazione tra il Comitato e i rappresentanti dei genitori. Infatti, solo una quindicina di indirizzi e-mail sono conosciuti dal Presidente su 56 rappresentanti dei genitori nell'istituto scolastico.

Per ovviare a questo grave inconveniente, il Dirigente Scolastico stabilito in accordo con il Comitato, che, in occasione del rinnovo delle cariche dei rappresentanti di classe previste per il prossimo ottobre, l'istituzione scolastica farà sottoscrivere a tutti i genitori eletti nei consigli di

classe una “liberatoria” a favore dell’istituto, che permetterà al Presidente del Comitato in carica di ottenere gli indirizzi per poter avere così un contatto diretto con tutti i rappresentanti.

- **2 Originale diploma scuola media – comunicazioni**

Il Presidente comunica che l’originale del diploma rilasciato dalla scuola secondaria di primo grado (scuola media) non è documento duplicabile. Il caso di smarrimento non potrà essere rilasciato un nuovo esemplare.

Considerato che in passato, la segretaria dell’istituto aveva richiesto ai fini dell’iscrizione l’originale di tale documento e che già era stato fatto presente che in virtù della legge 445/2000 e successive modifiche, era la scuola a doversi premurare di acquisire d’ufficio tale documento su indicazione dei genitori richiedenti l’iscrizione, delle indicazioni per il reperimento di tali informazioni.

Visto che sono pervenute nuovamente tali richieste, il Dirigente Scolastico in accordo con il Comitato ha deciso che:

- All’atto dell’iscrizione il genitore, su apposito modulo, dichiarerà il conseguimento del diploma da parte del minore, indicando la scuola media ove è stato conseguito.
- La segreteria del liceo provvederà d’ufficio, senza ulteriori incombenze per i genitori, alla richiesta delle certificazioni relative, per completare il fascicolo dello studente da presentare, in occasione dell’esame di stato alla commissione.
- Relativamente agli studenti che attualmente frequentano il liceo si è programmato che la segreteria provvederà d’ufficio a tali richieste, con il seguente calendario:
 - per le classi IV: settembre 2014
 - per le classi III: settembre 2015
 - per le classi II: settembre 2016
 - per le classi I: settembre 2017

- **3 Regolamento d’istituto – fase transitoria – eventuali richieste modifiche**

Con l’inizio del nuovo anno scolastico entrerà pienamente in vigore il regolamento d’istituto, dopo una fase “transitoria”.

Al momento sono state presentate e accolte, diverse modifiche avanzate dagli studenti rappresentanti in Consiglio d’Istituto, rispetto al testo originale.

Le modifiche apportate al regolamento saranno presenti sul sito del liceo

Il Dirigente Scolastico comunica che sul sito del liceo è presente anche il “Regolamento sulla Mobilità studentesca internazionale individuale”.

- **4 Vacanze di studio all’estero – richieste**

Rispetto alle vacanze di studio all’estero, vi sono delle richieste da parte di alcuni genitori che previo la raccolta di preventivi e l’incarico ufficiale ad un’insegnante del liceo sarebbero disponibile per aderire a questa iniziativa.

Il Dirigente Scolastico chiede ai genitori di poter verificare la disponibilità delle famiglie al fine di poter organizzare un incontro per poter meglio valutare la fattibilità dell'iniziativa, non essendo mai stata presentata questa esigenza.

In futuro il Dirigente, valutate le richieste pervenute dalle famiglie, potrà organizzare al meglio tale iniziativa come propria della scuola.

- **5 Utilizzo software da parte degli studenti su richiesta dei docenti a fini didattici, precisazioni**

Alcuni genitori hanno segnalato che viene richiesto dai docenti ai fini didattici, l'utilizzo di programmi scaricati da siti internet.

Il Comitato ha interessato il Dirigente Scolastico il quale attraverso il Prof. Massidda ha fornito le precisazioni che si trasmettono di seguito:

"in qualità di responsabile delle tecnologie sono stato informato dal Dirigente dei dubbi sorti in merito all'utilizzo dei software Cabri e ActivInspire e fornisco volentieri alcuni chiarimenti, contento dell'attenzione dimostrata dalla componente genitori del nostro Liceo verso problematiche talvolta non adeguatamente considerate e valutate da parte delle famiglie.

L'utilizzo dei due software rientra nell'impegno allo sviluppo dell'impiego delle tecnologie nella didattica che ormai caratterizza il lavoro di una parte consistente dei docenti del nostro istituto, con l'intento di fornire strumenti sempre più aggiornati ed efficaci agli studenti. Si tratta infatti di software di larghissimo utilizzo didattico e comprovata validità a livello internazionale. Il suggerimento di scaricare tali software sui propri PC è dettato dalla necessità di poter scambiare file con il docente nel formato proprietario.

Nello specifico comunico che:

- le versioni dei due programmi per le quali si richiede il download sono completamente gratuite

- laddove sia richiesta registrazione dell'utente, questa procedura è stata precedentemente provata dal docente, per garantire che non rimandi a pericoli di spam o inadeguate promozioni pubblicitarie. Quando nella registrazione sono coinvolti minori si ritiene scontato il fatto che anche in questo caso, come in ogni procedura legata alla navigazione sul web o comunque all'uso degli strumenti informatici, il genitore eserciti il pieno controllo delle operazioni effettuate;

- nel caso di ActivInspire il codice di licenza indicato agli alunni è stato direttamente fornito dalla Promethean (casa produttrice del programma) su richiesta del docente, che ha appositamente contattato il produttore.

Qualora lei sia a conoscenza di specifiche situazioni in cui le cose stanno diversamente, me lo faccia sapere, affinché io possa effettuare le necessarie verifiche con i docenti interessati ed accertarmi che gli stessi abbiano correttamente indicato ad alunni e famiglie le procedure di registrazione/download gratuito.

Fatti salvi questi elementi, comprendo perfettamente che possano sorgere dubbi o difficoltà da parte degli alunni e delle famiglie nell'individuazione delle corrette e più sicure procedure di registrazione/download. Per questo la prego di estendere ai genitori la mia piena disponibilità a fornire ulteriori chiarimenti o indicazioni pratiche in merito.

Ringraziando per la collaborazione, porgo cordiali saluti"

Inoltre il Dirigente Scolastico si è impegnato affinché i docenti forniscano i "link" esatti da utilizzare o di mettere a disposizione il sw sul sito o sulla piattaforma della scuola.

- **6 sito internet della scuola, richiesta apertura pagina "comitato genitori"**

Come già fatto da altri licei (Cassini) il Comitato ha richiesto che anche per il liceo Fermi sia disponibile un accesso che indirizzi ad una pagina "Comitato Genitori".

Il Dirigente Scolastico è favorevole a questa iniziativa purché totalmente esterna al sito ufficiale della scuola.

Un Genitore si è detto disponibile per allestire questo sito ed attende indicazioni da tutti i genitori, tramite il Comitato.

- **7 IST Genova conferenza su "Malattie a trasmissione sessuale" – partecipazione**

A seguito della distribuzione e compilazione di un questionario alle classi IV e V del ns. liceo e di tutti le scuola superiori di Genova da parte dell'IST – Genova , sul tema indicato, sarà organizzata una conferenza per sottoporre alla platea dei genitori e degli alunni interessati, i risultati scaturiti.

Al momento non è ancora stata stabilita la data ed il luogo (probabilmente Ospedale S. Martino).

Il Comitato seguirà l'iniziativa informando appena possibile i genitori.

- **9 rinnovo cariche comitato genitori per decadenza – decisioni**

Il Presidente ricorda che andrà a decadere dalla carica con il prossimo mese di giugno, salvo imprevisti.

Ugualmente decadrà dalla carica di rappresentante dei genitori nell'organismo di garanzia del liceo.

Chiede pertanto ai presenti quali decisioni intendono adottare per continuare a far vivere il Comitato all'interno della scuola.

I rappresentanti all'unanimità decidono di consentire al sig. M. Ottaviani di rimanere in carica fino alle prossime elezioni dei rappresentanti di classe, che dovranno successivamente eleggere un nuovo Presidente.

Per la componente genitori nell'organismo di garanzia subentrerà, appena dopo la decadenza, vale a dire fine giugno, al sig. M. Ottaviani la sig.ra Nadia Zucchi (I B) quale supplente.

Il Dirigente Scolastico, precisa che i compiti del Presidente, dopo la decadenza potranno essere svolti solo in forma ufficiosa.

Alle 19.15 esauriti gli argomenti, il Presidente ringrazia gli intervenuti, in particolare il sig. Dirigente Scolastico e dichiara conclusa la seduta.

La Segretaria

Lucia Ferlino (IV E)

Il Presidente

M. Ottaviani (V N)